

Guatemala, 29 de enero de 2016.  
Informe 01-2016.

**Lic. Juan Alberto Monzón Esquivel**  
Vice Ministro del Patrimonio Cultural Y Natural  
Su Despacho

Estimado Licenciado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 55-2016 y Acuerdo Ministerial No. 24-2016 correspondiente del 4 al 31 de enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 0076 Serie B.

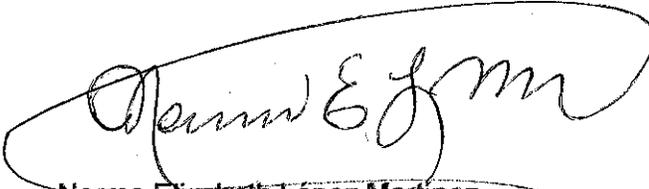
**Actividades Realizadas:**

- 1.- Ingreso diario de publicaciones por orden alfabético, clasificación y archivo: revistas, boletines, periódicos, periódicos departamentales, revistas extranjeras,
- 2- Solicitud de revistas, prestamos a usuarios
- 3- Elaboración de correspondencia
- 4- Elaboración mensual de Boletín
- 5- Ejemplares trabajados en Boletín
- 6- Temas seleccionados en Boletín
- 7- Clasificación de tomos ya empastados por orden alfabético, numérico y cronológico para ingresar a inventario

Observaciones: Incisos: 1, 2, 3, 4, 5, 6, cuantitativamente varían cada mes

**Resultados Obtenidos:**

- |     |     |
|-----|-----|
| 1.- | 90  |
| 2-  | 144 |
| 3.- | 6   |
| 4-  | 1   |
| 5-  | 50  |
| 6-  | 205 |
| 7-  | 110 |

  
Norma Elizabeth López Martínez

Vo. Bo.

